

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW

ZAMÓWIENIA NA:

**NA ZAKUP UŻYWANEJ PRASY KOSTKUJĄCEJ
KRONE BIGPACK 1270XC Z ZESPOŁEM ROZDRABNIAJĄCYM.**

PRZETARG NIEOGRANICZONY

nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004

Prawo zamówień publicznych

ZAMAWIAJĄCY:

Stadnina Koni „Pępowo” Sp. z o.o.

z siedzibą w Gogolewie

Gogolewo 71, 63-840 Krobia

e-mail: stadnina@stadninapepowo.com

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Stadnina Koni „Pępowo” Sp. z o.o. z siedzibą w Gogolewie
Gogolewo 71 63-840 Krobia, tel.65 571 25 42/43

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA.

Przetarg nieograniczony – nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA I GWARANCJE.

Termin realizacji przedmiotu zamówienia : 20.04- 30.04.2020 r.

Gwarancja - min 6 miesięcy.

Termin gwarancji biegnie od daty odbioru prasy.

IV. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.

O zlecenie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia i obsługi gwarancyjnej.

- posiadają serwis umożliwiający dojazd do klienta nie później niż w ciągu 6 godz.

2. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Ocena spełnienia warunków określonych powyżej nastąpi na podstawie dokumentów wymienionych w Rozdziale VI, wg formuły „spełnia – nie spełnia”.

Nie spełnienie któregokolwiek z powyższych warunków spowoduje odrzucenie oferty.

V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Przedmiotem zamówienia jest zakup używanej prasy kostkującej Krone BigPack 1270XC z zespołem rozdrabniającym w wyposażeniu:

- Prasa w pełni sprawna technicznie bez usterek i bez braków.
- Szerokość robocza podbieracza minimum 2,30 m.
- Prasa nie starsza niż 2009r - podać rok produkcji.
- Ogólna ilość zrobionych kostek nie więcej niż 30 000 szt.
- Centralny system smarowania.
- Wyposażona w orkan i rotor minimum 26 noży.
- Hydraulicznie składaną tylną klapę.
- Oś tandem.

- Wałek odbioru mocy.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. Do oferty należy załączyć następujące oświadczenia i dokumenty w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:
 - 1.1. Wypełniony formularz oferty stanowiący **Załącznik nr 1** do SIWZ.
 - 1.2. Oświadczenie – **załącznik nr 2** do SIWZ.
2. Do oferty należy załączyć również:
 - 2.1. Pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę, jeżeli nie wynika to bezpośrednio z załączonych dokumentów. Pełnomocnictwo musi być dołączone w formie oryginału.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną (email: stadnina@stadninapepowo.com). do dnia 23.03.2020 r. do godz.10.00.
2. Do udzielenia szczegółowych informacji w imieniu Zamawiającego upoważniony jest – Zastępca Dyrektora Leszek Plewa kontakt tel. 65 571 25 42.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Termin związania ofertą – 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOWANIA OFERTY.

1. Wykonawcy składają ofertę zgodną z SIWZ.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca przedłoży więcej niż jedną ofertę, wówczas wszystkie jego oferty zostaną odrzucone.
3. Ofertę należy przygotować w języku polskim, w formie pisemnej, w sposób czytelny i trwały.
4. Wszystkie strony oferty powinny być kolejno ponumerowane, począwszy od numeru 1 na pierwszej stronie oferty.
5. Kartki powinny być połączone w sposób uniemożliwiający dekompletację.
6. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę.

7. Ofertę należy umieścić w kopercie. Koperta powinna posiadać oznaczenie:

Oferta na:

NA ZAKUP UŻYWANEJ PRASY KOSTKUJĄCEJ Z ZESPOŁEM ROZDRABNIAJĄCYM.

Koperta powinna zawierać nazwę i adres Wykonawcy.

8. Wszystkie dokumenty i oświadczenia, złożone wraz z ofertą, winny być podpisane lub poświadczane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie, zgodnie z aktem rejestracyjnym lub dołączonym upoważnieniem.
9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ i umowy.
10. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.

X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWIERANIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Stadnina Koni „Pępowo” Sp. z o.o z siedzibą w Gogolewie, Gogolewo 71, 63-840 Krobia – w sekretariacie **do dnia 26.03.2020 r. do godz. 11⁰⁰.**
2. Otwarcie ofert nastąpi **dnia 26.03.2020 r. o godz. 12⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego.
3. Zamawiający dokona komisyjnego otwarcia ofert bez udziału Wykonawców.

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.

1. Cena ofertowa jest ceną (netto).
2. Oferta powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN).

XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY.

1. Podstawowymi kryteriami przy wyborze oferty będą:

- a) zaoferowana cena,
- b) posiadany serwis i możliwości techniczne - czas reakcji serwisowej do 6 godz.

2. Zamawiający przy wyborze oferty zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków ofertowych.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od realizacji zamówienia bez podania przyczyny.

XIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY.

1. Zamawiający zawrze z Wykonawcą umowę w terminie nie krótszym niż 2 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty i nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.
2. Umowa w sprawie zamówienia może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekazał Wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania z ofertą, a Wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

XIV. POSTANOWIENIE KOŃCOWE.

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

XV. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz oferty – załącznik nr 1
2. Oświadczenie – załącznik nr 2
3. Projekt umowy.

Oferuję wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia.

1. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem konieczne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczam, że zobowiązuje się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy dołączonej do specyfikacji w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

4. Oferta zawiera stron podpisanych i ponumerowanych od nr do nr

Dnia

.....
podpis i pieczęć osób upoważnionych

OŚWIADCZENIA

Nazwa Sprzedającego

.....

Adres Sprzedającego

.....

Numer tel.

.....

Oświadczam, co następuje;

1. Nie toczy się w stosunku do reprezentowanej przez mnie firmy postępowanie upadłościowe lub restrukturyzacyjne, jak też firma nie jest w stanie likwidacji.
2. Nie zalegam z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne.
3. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenia dla realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej realizację zamówienia.

Dnia

.....

podpis i pieczęć osób upoważnionych